



P.A. CROCE BIANCA "Gino Montesi" ODV

17021 ALASSIO(SV) Via Croce Bianca n. 5 e 7

C.F. 81001010099

Iscr. RUNTS - Atto G.R. 5043-2022 del 10/08/2022 REGIONE LIGURIA

Tel. e fax 0182.645923 Email info@crocebiancaalassio.it

RELAZIONE DI MISSIONE

Gentili associati,

con il presente documento sottoponiamo alla vostra attenzione il Bilancio consuntivo dell'esercizio chiuso al 31/12/2022 della P.A. Croce Bianca "Gino Montesi" ODV, redatto dal Consiglio Direttivo, nei termini di legge, che questa assemblea dei soci è appunto chiamata ad approvare.

Si espone che il presente bilancio è stato redatto nella forma del bilancio ordinario, utilizzando gli schemi di redazione obbligatori previsti dal decreto MLPS 05/03/202, e si compone di:

Stato Patrimoniale, Rendiconto di gestione e Relazione di missione.

Nel prosieguo si espone la Relazione di missione nella quale sono analizzate e commentate le poste di bilancio, e si espone circa l'andamento economico e finanziario dell'ente, oltre ad una sintetica descrizione delle concrete modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

- 1) Le informazioni generali sull'ente, la missione perseguita e le attività di interesse generale di cui all'art. 5 richiamate nello statuto, l'indicazione della sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore in cui l'ente è iscritto e del regime fiscale applicato, nonché le sedi e le attività svolte;

Informazioni generali

L'associazione - P. A. CROCE BIANCA "Gino Montesi" ODV- si è costituita il 21 dicembre 1950 per volontà di 11 volontari "soci Fondatori" a seguito della donazione della sede ad opera del Sig. Gino Montesi; è ente senza scopo di lucro già iscritta nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato, settore sanitario, al n. SN-SV-ASO-69/94 dal 07/04/1994, attualmente iscritta al RUNTS con atto Giunta Regionale n. 5043 – 2022 del 10/08/2022 Regione Liguria; è associazione riconosciuta con personalità giuridica come da D.P.R. 12/06/1968 n. 1030; è dotata di Statuto adeguato alle disposizioni in tema di ETS nell'Assemblea Straordinaria dei Soci di cui all'atto Notaio Parodi di Alassio rep. 24363/8034 del 30/09/2019; è appartenente alla Rete Associativa Nazionale ANPAS; è governata da un Consiglio Direttivo democraticamente eletto dai soci, composto di sette membri, la cui nomina è avvenuta il 21 giugno 2022, verbale CD n. 06/2022; è presente l'Organo di controllo composto di tre membri nominato in data 27/05/2022 verbale assemblea soci n. 02/2022; è presente il Collegio dei Probiviri nominato in data 27/05/2022 verbale assemblea soci n. 02/2022.

Missione

L'associazione si occupa principalmente di soccorso e trasporto infermi; svolge altre attività sociali in aiuto alle persone disagiate come trasporto persone con disabilità, consegna a domicilio di farmaci e spesa, altre attività di solidarietà.

Regime fiscale applicato

Ente non commerciale – in possesso di codice fiscale 81001010099, non è in possesso di partita IVA; l'attività svolta è in esclusione da IVA, da oneri fiscali e imposta di bollo; è soggetta ad IRAP in quanto occupa personale dipendente.

Sedi

Unica sede legale e operativa in Alassio Via Pr. Croce Bianca nn. 5 e 7.

- 2) I dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti; informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;

Associati e Fondatori

I Soci sono divisi nelle seguenti categorie:

SOCI ORDINARI

a) *ONORARI*: coloro che, col proprio prestigio, hanno contribuito o contribuiscono a migliorare il nome dell'Associazione e i soci volontari che hanno ricoperto la carica di presidente dell'ente: sono nominati dal Consiglio Direttivo;

b) *BENEMERITI*: coloro che, Soci o non, per le loro azioni a favore dell'Associazione se ne siano resi meritevoli: sono nominati dal Consiglio Direttivo;

c) *ORDINARI*: coloro che contribuiscono alla vita dell'Associazione con il pagamento di una quota annuale stabilita dal Consiglio Direttivo;

d) *SOSTENITORI*: coloro che contribuiscono alla vita dell'Associazione col pagamento di una quota annuale pari almeno a dieci volte la quota del Socio Ordinario;

SOCI VOLONTARI

e) *VOLONTARI*: coloro che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età e, muniti di idonea abilitazione, prestino effettivo servizio;

f) *GIOVANI*: coloro che non abbiano compiuto il diciottesimo anno di età; essi necessitano di un periodo di apprendimento e possono prestare servizio solo con due soci volontari ed esclusivamente nell'orario diurno.

Partecipazione degli associati alla vita associativa

Gli associati partecipano attivamente alla vita associativa, quelli volontari con lo svolgimento delle attività sociali principali di soccorso e trasporto infermi, quelli ordinari con la partecipazione alle

attività secondarie; partecipano alle assemblee dei soci indette più volte all'anno anche con momenti conviviali; vengono tenuti informati mediante l'invio di messaggi whatsapp sul gruppo sia per le attività dell'associazione che per variazioni di normative (covid, ecc.).

- 3) I criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio, nelle rettifiche di valore e nella conversione dei valori non espressi all'origine in moneta avente corso legale nello Stato; eventuali accorpamenti ed eliminazioni delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale;

Composizione del bilancio

Come detto in premessa, si espone che il bilancio consuntivo d'esercizio dell'anno 2022, redatto in conformità al modello di cui al decreto MLPS 05/03/2020 è composto di: Stato Patrimoniale, Rendiconto Economico di gestione e Relazione di missione.

Tutti i documenti sono redatti al fine di dare compiuta e veritiera rappresentazione dei fatti di gestione e della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Associazione alla data di chiusura dell'esercizio.

L'Associazione, per l'attività complessivamente posta in essere, adotta il sistema contabile ordinario, secondo il metodo della partita doppia, utilizzando il libro giornale, nel quale vengono annotate, cronologicamente, tutte le operazioni economiche effettuate, secondo regole cronologiche di ordinaria contabilità, in ossequio al principio della competenza economica.

Criteri di redazione del bilancio

Il presente bilancio, come esposto in premessa, è stato redatto in ossequio al principio della competenza economica, tenendo conto dei proventi ed oneri di competenza dell'esercizio indipendentemente dalla data d'incasso o pagamento. Si è seguito scrupolosamente il principio della prudenza e nel presente bilancio sono compresi solo gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio; al contempo si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti successivamente alla chiusura del medesimo. Il presente bilancio, al fine di offrire una corretta rappresentazione della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Associazione, è stato redatto utilizzando un modello conforme al DM 05/03/2020. In ossequio al principio di confrontabilità intertemporale, la terza e quarta colonna espongono i dati relativi al precedente esercizio 2021; ove necessario si è proceduto alla riclassificazione delle relative voci per renderle confrontabili con quelle del corrente bilancio 2022, dandone informazione nella presente relazione.

Accorpamenti o eliminazione di voci rispetto al modello ministeriale

Si espone che non si è proceduto ad eliminazione o accorpamento alcuno delle voci di Stato Patrimoniale e del Rendiconto di Gestione previsti dal modello ministeriale.

Principi generali di valutazione dei valori di bilancio

Il bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione ed il risultato economico dell'esercizio.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti principi generali:

- I. la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- II. Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- III. Con specifico riferimento agli elementi economici positivi di fonte non corrispettiva, derivante quindi da atti di liberalità, si è tenuto conto di un rigoroso principio di prudenza;
- IV. Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- V. non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci;
- VI. I valori di bilancio dell'esercizio in corso sono sostanzialmente comparabili con quelli delle voci del bilancio dell'esercizio precedente; ai fini della confrontabilità intertemporale si è tenuto conto di una opportuna riclassificazione delle voci relative al precedente esercizio.

Criteri applicati nella valutazione dei valori di bilancio

I criteri di valutazione sono conformi alle disposizioni dell'art.2426 C.C. e sono non difformi da quelli osservati nella redazione del bilancio del precedente esercizio. Più in dettaglio si precisa quanto segue:

- * Immobilizzazioni: sono iscritte al costo complessivo di acquisto ed ammortizzate in funzione della residua vita economica utile;
- * Crediti: sono iscritti al valore di presumibile realizzo;
- * Disponibilità liquide: sono iscritte al valore nominale;
- * Debiti: sono iscritti per il loro valore nominale;
- * TFR: i debiti per TFR sono iscritti per il loro valore nominale ed imputati in ossequio alle disposizioni di cui all'art. 2120 C.C.;
- * Proventi ed oneri: sono rilevati secondo i principi della competenza economica e della prudenza.

Redazione del bilancio in Euro

Il bilancio, comprensivo della presente relazione, viene redatto in unità di Euro.

- 4) I movimenti delle immobilizzazioni, specificando per ciascuna voce: il costo; eventuali contributi ricevuti, le precedenti rivalutazioni, ammortamenti e svalutazioni; le acquisizioni, gli spostamenti da una ad altra voce, le alienazioni avvenute nell'esercizio; le rivalutazioni, gli ammortamenti e le svalutazioni effettuati nell'esercizio; il totale delle rivalutazioni riguardanti le immobilizzazioni esistenti alla chiusura dell'esercizio;

Immobilizzazioni materiali

Nell'esercizio 2022 non vi sono incrementi nel valore dei fabbricati; è stato incrementato il valore degli impianti avendo acquistato due autoambulanze e una nuova automedicale.

Di seguito tabella riepilogativa:

Immobilizzazioni materiali		Terreni e Fabbricati	Impianti e Macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobili in corso
Costo storico		814721,53	385074,89	115411,84	153935,07	0
F.do Amm. 31/12/21	-	396721,53	365775,25	106990,84	153935,07	0
Valore netto al 31/12/21	=	418000,00	19299,64	8421,00	0	0
Acquisti 2022	+	0,00	208995,24	0,00	0	0
Cessioni 2022	-	0,00	67410,00	0,00	0	0
Valore lordo 31/12/22	=	418000,00	160884,88	8421,00	0	0
Ammortamenti 2022		0,00	151511,00	2072,93	0	0
F.do Amm.31/12/22	-	396721,53	517286,25	109063,77	153935,07	0
Valore netto al 31/12/22	=	418000,00	9373,88	6348,07	0	0

Si precisa che le immobilizzazioni materiali non hanno subito rivalutazioni o svalutazioni né nel corso dei precedenti esercizi, né nell'esercizio 2022.

Si precisa inoltre di non aver ricevuto contributi nel 2022.

Immobilizzazioni finanziarie

Disponibilità liquide € 522.472,66 di cui depositi bancari € 520.060,26, denaro e valori in cassa € 2.412,40

- 5) La composizione delle voci "costi di impianto e di ampliamento" e "costi di sviluppo", nonché le ragioni della iscrizione ed i rispettivi criteri di ammortamento;

non presenti in bilancio

- 6) Distintamente per ciascuna voce, l'ammontare dei crediti e dei debiti di durata residua superiore a cinque anni, e dei debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali, con specifica indicazione della natura delle garanzie;

Crediti:

Verso utenti e clienti

Verso clienti (ASL) € 47.190,89 esigibile entro 12 mesi

Verso enti pubblici (Comune) € 2.890,00 esigibili entro 12 mesi

Verso privati € 990,00 esigibili entro 12 mesi

Verso altri per cauzioni su contratti energia elettrica € 234,49 esigibile oltre 5 anni

Verso altri per canoni locazioni € 17.109,20, pratica legale in corso, iscritta ipoteca su immobile

Crediti tributari € 186,51 esigibili entro 12 mesi

Crediti diversi € 1.000,00

Totale € 69.601,09

Debiti:

Verso fornitori € 18.602,85 ed € 192,32 (fatture da ricevere) pagabili entro 12 mesi

Tributari € 3.985,33 pagabili entro 12 mesi

Verso istituti di previdenza € 10.036,72 pagabili entro 12 mesi

Verso dipendenti € 7.022,91 pagabili entro 12 mesi

Verso altri € 5.820,00 per cauzioni contratti locazione e noleggio da restituire al momento della conclusione del contratto di locazione o di noleggio

Totale € 45.660,13

7) La composizione delle voci "ratei e risconti passivi" e "ratei e risconti attivi" e della voce "altri fondi" dello stato patrimoniale

Risconti attivi

su assicurazioni € 7.410,60

Fondi rischi ed oneri

Per trattamento di quiescenza e obblighi simili € 72.222,46

8) Le movimentazioni delle voci di patrimonio netto devono essere analiticamente indicate, con specificazione in appositi prospetti della loro origine, possibilità di utilizzazione, con indicazione della natura e della durata dei vincoli eventualmente posti, nonché della loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi

Patrimonio netto	Saldo 31/12/2022	Saldo 31/12/2021	Variazioni	Vincoli
I - Fondo di dotazione dell'ente	154753,26	154485,06	+268.20	
II - Patrimonio vincolato				
1) Fondo patr. Vincolato P.G.	20000,00	20000,00		si
III- Patrimonio libero				
1) Riserve di utili o Avanzi di gestione	482953,46	501948,70	-18995,24	
2) Riserve per donazioni	283000,00	283000,00		
IV – avanzo d'esercizio	208,43	268,20	-59,77	
Totale complessivo	940915,15	959701,96	-18786,81	

Con riferimento alla voce II.1) fondo patrimonio vincolato personalità giuridica, si espone che lo stesso è stato istituito ai sensi del D.P.R. 361/2000, con avanzi di gestione anni precedenti.

Con specifico riferimento alla voce III.2) riserve per donazioni, si espone che si tratta di riserve derivanti da "donazione immobili" erogata dalla Dott. Bianchi Carolina sulla quale non sussiste

specifico vincolo di destinazione ma la riserva viene istituita al fine di assorbire gli ammortamenti (d.m. 05/03/2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali);
Una indicazione degli impegni di spesa o di reinvestimento di fondi e contributi ricevuti con finalità specifiche

Si espone che il Consiglio Direttivo ha accantonato la somma di € 190000,00 in aumento alla riserva proveniente dal precedente esercizio di € 501.948,70 diminuita per utilizzo nell'anno di € 208.995,24, quindi riserva complessiva di € 482.953,46 per progetti futuri in parte per acquisto automezzi (progetto che si concretizzerà nel primo semestre 2023) e per la restante somma non sussistono specifici impegni di spesa.

9) Una descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate

Non esistenti.

10) Un'analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale, organizzate per categoria, con indicazione dei singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali;

Durante l'anno sociale l'ente ha ricevuto donazioni eccezionali, eredità Mrs. Caterina Howard, così evidenziate:

- Denaro per € 259.429,29

Trattasi di quota di eredità su immobili in capo a Trust Americano alienati nell'anno precedente e nell'anno in corso, produttivi di reddito su cui sono state versate imposte

- Imposte per € 17.287,86

11) Una descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Trattasi di erogazioni liberali di persone fruente il nostro servizio, tesseramento, raccolte fondi, assistenza manifestazioni come di seguito:

Oblazioni	5196,00
Tesseramento	1586,00
Raccolta fondi	961,38
Manifestazioni	290,00
Diversi	410,00

12) Il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, nonché il numero dei volontari iscritti nel registro dei volontari di cui all'art. 17, comma 1, che svolgono la loro attività in modo non occasionale

Dipendenti: il numero medio dei dipendenti in forza durante l'esercizio ripartito per categoria è il seguente:

DIPENDENTI	ULA – Unità lavorative anno
Operai	5,15
Impiegati	1,53
Totale	6,68

Volontari: numero dei volontari (media annua) iscritti nel Libro dei volontari (non occasionali):

VOLONTARI (non occasionali; iscritti nel Libro volontari)	num. medio.anno
Volontari	182
Volontari Servizio Civile Nazionale	2
TOTALE	184

13) L'importo dei compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo, nonché al soggetto incaricato della revisione legale. Gli importi possono essere indicati complessivamente con riferimento alle singole categorie sopra indicate:

Si precisa che, data la natura di ODV dell'associazione, non viene erogato compenso alcuno nei confronti degli organi esecutivo e di controllo.

14) Un prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni

Si espone che l'associazione non prevede e non dispone di patrimoni destinati ad uno specifico affare nel senso previsto dall'art. 10 del decreto legislativo n. 117/2017.

15) Le operazioni realizzate con parti correlate, precisando l'importo, la natura del rapporto e ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni, qualora le stesse non siano state concluse a normali condizioni di mercato. Le informazioni relative alle singole operazioni possono essere aggregate secondo la loro natura, salvo quando la loro separata evidenziazione sia necessaria per comprendere gli effetti delle operazioni medesime sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico dell'ente

Non presenti.

16) La proposta di destinazione dell'avanzo, con indicazione degli eventuali vincoli attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dello stesso, o di copertura del disavanzo

Il risultato di esercizio (avanzo di gestione) di complessivi € 208,43 si intende destinato a riserve statutarie (patrimonio).

17) L'illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione. L'analisi è coerente con l'entità e la complessità dell'attività svolta e può contenere, nella misura necessaria alla comprensione della situazione dell'ente e dell'andamento e del risultato della sua gestione, indicatori finanziari e non finanziari, nonché una descrizione dei

principali rischi e incertezze. L'analisi contiene, ove necessario per la comprensione dell'attività, un esame dei rapporti sinergici con altri enti e con la rete associativa di cui l'organizzazione fa parte

La situazione dell'ente è buona sia come risultato economico che patrimoniale; per quanto riguarda la liquidità è di assoluta indipendenza.

Sui rapporti sinergici si ritiene utile dare indicazione dei

- a) Rapporti convenzionali con gli enti pubblici ASL (servizio di emergenza e trasporto infermi) e Comune di Alassio (servizi scolastici per persone con disabilità)
- b) Rapporti sinergici con la rete di appartenenza (ANPAS) per progetti quale Servizio Civile Nazionale

18) L'evoluzione prevedibile della gestione e le previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

Il Consiglio Direttivo visto l'andamento delle attività sociali svolte in questo periodo di semiemergenza sanitaria COVID, prevede per il futuro una costante continuità tenuto conto della ripresa di alcuni servizi non svolti nel presente esercizio.

19) L'indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie, con specifico riferimento alle attività di interesse generale

Sono state perseguite tutte le attività istituzionali quali trasporto di infermi o persone con disabilità, soccorso in emergenza, servizio di Sierra; si sono coperti turni sia festivi che notturni per il soccorso in emergenza; l'apporto dei volontari è fondamentale soprattutto per i trasporti ordinari; vi sono collaborazioni con altre consorelle sia per il Servizio Sierra che per l'assistenza alle manifestazioni.

20) Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse

Non vi sono attività secondarie.

21) Un prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi, se riportati in calce al rendiconto gestionale

Non sono presenti né costi né proventi figurativi.

22) La differenza retributiva tra lavoratori dipendenti, per finalità di verifica del rispetto del rapporto uno a otto, di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda, ove tale informativa non sia già stata resa o debba essere inserita nel bilancio sociale dell'ente

Si espone che l'associazione rispetta il rapporto di "uno a otto" ex art. 16 D. Lgs. n. 117/2017, relativamente ai compensi spettanti ai lavoratori dipendenti.

In specie si espone che

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente:

Livello quadro – Retribuzione annua lorda (la più alta) € 29.057,21

Livello impiegato – Retribuzione annua lorda (la più bassa) € 17.178,33

Verifica rapporto ex art. 16 D. Lgs. 117/2017 = 1,69

Una descrizione dell'attività di raccolta fondi rendicontata nella Sezione C del rendiconto gestionale, nonché il rendiconto specifico previsto dall'art. 87, comma 6 dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione effettuate occasionalmente di cui all'art. 79, comma 4, lettera a) del decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni

Nell'esercizio in corso vi sono state celebrazioni per inaugurazione nuovi automezzi; le raccolte fondi sono state occasionali presso supermercati nel periodo natalizio.

P.A. CROCE BIANCA "FRINGI MONTESI" ODV

Via Pr. Croce Bianca 5-7 17021 ALASSIO (SV)

Tel e Fax: 0182 645923-640369

email: info@crocebiancaalassio.it

C.F. 81001010039 - Reg. Vol. 5N-SV-ASO-069/94

